

Рассмотрено на методическом
совете
Протокол №3
от 01. 06.2026г.

Рассмотрено на
педагогическом
совете
Протокол №4 от 02. 06.2026

Утверждено
директором МБУДОЦДОД
с. Долгоруково

Приказ №68 от 08.06.2026

Согласовано:
на заседании Совета
родителей
протокол № 2 от 29.05.2026 г.

Согласовано:
на заседании Совета
обучающихся
протокол № 2 от 29.05.2026 г.

**Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при
принятии локальных нормативных актов и выборе меры
дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
МБУДОЦДОД с. Долгоруково**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение (далее - Порядок) разработан в соответствии с частями 3,4 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30), Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года; Конституцией Российской Федерации, Уставом МБУДОЦДОД с. Долгоруково. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее — Порядок) регулирует

процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБУДОЦДОД с. Долгоруково с Советом обучающихся и Советом родителей (законных представителей).

1.2. Положение разработано с целью обеспечения защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование

1.3. Положение регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся учреждения с Советом обучающихся и Советом родителей(законных представителей)

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Учреждении, не должны нарушать их права, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка,

происхождения, имущественного, социального положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.5 Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

1.6. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- организация воспитательной деятельности обучающихся;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ, рабочих программ по определенным предметам;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и др.

2. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов

2.1. Директор Учреждения

2.1.1. Имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закрепленным в ее уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Учреждения;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

2.1.2. Директор обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

2.2. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

2.2.1. Имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

2.2.2. Обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся

3.1. Директор учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся, направляет проект данного

акта и обращение о даче мотивированного мнения по локальному нормативному акту (Приложение 1) в Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Указанные советы не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2).

3.3. В случае, если указанные советы выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт.

3.4. В случае, если советы высказали предложения к проекту локального нормативного акта, не противоречащие законодательству Российской Федерации, директор учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.5. В случае, если мотивированное мнение какого-либо из указанных советов не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу

МБУДОЦДОД с. Долгоруково, директор в течение трех учебных дней с момента получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с этим советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом разногласий (Приложение 3), после чего данный локальный акт подлежит доработке и прохождению процедуры согласования заново. Если по данному локальному акту нет разногласий, директор учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт.

4. Порядок учета мнения Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

4.1.. Директор учреждения (Педагогический совет) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения в срок не более 7 учебных дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

4.2.. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор учреждения (Педагогический совет) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи

объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

4.3. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

4.4.. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ОО принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.5. В случае если совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя гимназии, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

4.6.. При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

4.7. Директор учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, отпуска.

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ обращения директора учреждения к Совету учащихся, Совету родителей (законных представителей) о получении мотивированного мнения по локальному нормативному акту, затрагивающему интересы обучающихся МБУДОЦДОД с.

Долгоруково и обоснования к нему

Председателю Совета обучающихся МБУДОЦДОД с. Долгоруково

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения по локальному нормативному акту, затрагивающему интересы обучающихся МБУДОЦДОД с. Долгоруково и обоснования к нему

Директор МБУДОЦДОД с. Долгоруково направляет проект _____

_____ (наименование проекта локального нормативного акта и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов) Прошу в течение пяти учебных дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

Директор учреждения _____

(подпись) (расшифровка подписи) Дата

Обращение получил Председатель Совета обучающихся

(подпись) (расшифровка подписи) Дата

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ мотивированного мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) по проекту локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся МБУДОЦДОД с. Долгоруково

Директору МБУДОЦДОД с. Долгоруково

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ совета обучающихся МБУДОЦДОД с. Долгоруково о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся МБУДОЦДОД с. Долгоруково Совет обучающихся рассмотрел полномочным составом Ваше обращение по проекту

_____ (наименование проекта локального нормативного акта) обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность его принятия. На заседании Совета учащихся от «__» _____ 20 _____ г. протокол № _____, на основании ч. 3 ст. 30 федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» был рассмотрен

_____ (наименование проекта локального нормативного акта) и утверждено следующее мотивированное мнение: Проект

_____ (наименование проекта локального нормативного акта) рассмотрен без замечаний, предложение и дополнений. Проект _____

_____ (наименование проекта локального нормативного акта) рассмотрен с замечаниями, предложениями и дополнениями, так как _____

_____ (мотивированное мнение по существу вопроса) На основании вышеизложенного совет обучающихся считает возможным (невозможным) принятие МБУДОЦДОД с. Долгоруково _____ (наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель Совета обучающихся _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Мотивированное мнение Совета обучающихся:

Директор МБУДОЦДОД с. Долгоруково _____ (подпись) (расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ к проекту локального нормативного акта

(наименование проекта локального акта)

Директор МБУДОЦДОД с. Долгоруково

(ФИО), действующий на основании Устава и председатель Совета обучающихся
МБУДОЦДОД с. Долгоруково _____

(ФИО) составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного
акта

(наименование проекта локального нормативного акта) которые заключаются в
следующем:

РЕДАКЦИЯ МБУДОЦДОД с. Долгоруково РЕДАКЦИЯ Совета обучающихся

Директор МБУДОЦДОД с. Долгоруково: Председатель Совета обучающихся:

(подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20 г. (подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20 г.